

รายงานการประชุมประจำเดือน ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลตำบลเมือง

ครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมือง

ผู้มาประชุม

๑.นายสมบุญ บัญวิสูตร

๒.นายสุพจน์ สุวรรณลิขิต

๓.นายก่อเกียรติ อินทสุวรรณ

๔.นางอารีย์ สังข์ทอง

๕.นายสุขุมวิทย์ จินลอย

๖.นายจำนงค์ ไช้แก้ว

๗.นายชัยวัฒน์ อุตหกรรม

๘.นายสุธรรม ศรีโดน

๙.นายศักดายุทธ นัยกุล

๑๐.นางสาววิยะดา วิเชียรบุตร

๑๑.นายวิสาโรจน์ วัฒนหนู

๑๒.นางสาวธัญยภัค ชำนาญธุรกิจ

๑๓.นางอรอุษา อริรัตน์

๑๔.นางสาวศิริพร โอทอง

๑๕.นางปรีดา สงจันทร์

๑๖.นางนิยามล คชศักดิ์

๑๗.นางจิราพร อินสุวรรณ

๑๘.นางสาวศนี เขียวสง่า

๑๙.นายสถาพร ยอดยางแดง

๒๐.นายพงศ์ศักดิ์ ขาวเผือก

๒๑.นางสุปราณี ลักษณะ

๒๒.นายธีรยุทธ หนูสุด

๒๓.นางธาดารัตน์ สุตนิม

๒๔.นางสาวนุสบา บุญวิสูตร

๒๕. นายธีรพงษ์ ช่วยเนียม

นายกเทศมนตรีตำบลเมือง

รองนายกเทศมนตรีตำบลเมือง

รองนายกเทศมนตรีตำบลเมือง

ปลัดเทศบาลตำบลเมือง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

นายช่างโยธาชำนาญงาน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโอ

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๘ น.

***** พระบรมราโชวาทในการทำงาน *****

"งานราชการนั้น คืองานของแผ่นดินมีผลเกี่ยวเนื่องโดยตรงถึงประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนทุกคน ดังนั้น ข้าราชการผู้ปฏิบัติบริหารงานของแผ่นดิน จึงต้องทำความเข้าใจถึงความสำคัญในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถ่องแท้ แล้วร่วมกันคิดร่วมกันทำด้วยความอุตสาหะ เสียสละ และด้วยความสุจริตจริงใจ โดยถือประโยชน์ที่จะเกิดจากงานเป็นหลักใหญ่ งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไปพร้อมกัน และสำเร็จประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือ ยิ่งความเจริญมั่นคงให้เกิดแก่ประเทศชาติและประชาชนได้แท้จริงและยั่งยืนตลอดไป"

พระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือนเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ๑ เมษายน ๒๕๖๐

“แนวทางการปฏิบัติงานจากนายกเทศมนตรีตำบลร่มเมือง”

ปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

๑. โครงสร้างพื้นฐานขององค์กร โครงสร้างพื้นฐานขององค์กรนั้นรวมถึงแต่อุปกรณ์เครื่องมือที่จำเป็นไปจนถึงเทคโนโลยี ตลอดจนข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่ต้องพร้อมและช่วยส่งเสริมให้การทำงานมีประสิทธิภาพ ถึงแม้ศักยภาพด้านทรัพยากรบุคคลจะพร้อมแค่ไหน แต่หากมีปัญหาที่ทรัพยากรด้านอื่น ก็ย่อมทำให้ลดประสิทธิภาพในการทำงาน และทำให้องค์กรพัฒนาได้อย่างเชื่องช้าหรือติดขัดเช่นกัน ตรงกันข้ามกับองค์กรที่ใส่ใจในโครงสร้างพื้นฐานอย่างดีเพื่อรองรับการทำงานที่ดีที่สุด ก็สามารถมีส่วนช่วยให้บุคลากรในองค์กรใช้ศักยภาพของตนในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยเช่นกัน

๒. กระบวนการทำงานที่เป็นระบบระเบียบ ระบบการทำงานที่มีมาตรฐาน ชัดเจน มีระบบระเบียบ มีขั้นตอนที่เหมาะสม มีการประเมินผล รวมถึงมีการแก้ไขจุดบกพร่องได้อย่างทันท่วงที ระบบการทำงานที่ดีนั้นจะทำให้องค์กรพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. ทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นปัจจัยสำคัญอันดับต้นๆ ของทุกองค์กร การที่องค์กรมีพนักงานที่มีศักยภาพในการทำงาน มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและองค์กร ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมถึงมีวิสัยทัศน์ในการทำงาน จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรพัฒนาได้ก้าวไกลและมั่นคง

๔. เป้าหมายและนโยบาย สิ่งสำคัญที่สุดก็คือองค์กรต้องมีเป้าหมายที่ชัดเจน มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ตลอดจนมีทิศทางเดินไปสู่จุดหมายให้เห็น เมื่อมีเป้าหมายที่ชัดเจนแล้วย่อมต้องมีนโยบายขององค์กรที่ออกมาเป็นแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วย ที่สำคัญคือการประสานงานกันของแต่ละกอง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แนะนำนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ จากวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นางสาวศศิกันต์ นุ่มเรือง ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสำนักปลัดเทศบาลและนางสาวบุษย์กนก ชั้นเส็ง ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในกองช่าง โดยทำการฝึกตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑.๒ แนะนำพนักงานจ้างเหมาบริการฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข นางสาว น้ำผึ้ง หนูสุด

๑.๓ ขอราชการจากการประชุมหัวหน้าราชการอำเภอเมืองพัทลุงเมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

นางอารีย์ สังข์ทอง ปลัดเทศบาลตำบลเมือง ขอราชการจากการประชุมหัวหน้าราชการอำเภอเมืองพัทลุงเมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง

๑. การขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา หมู่บ้าน รักษาศีล ๕ ขยายผลสู่หมู่บ้านศีลธรรม กิจกรรมวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ วัดไทรห้อย หมู่ที่ ๗ ตำบลท่ามิหรำ ครั้งที่ ๒ วัดต้นไทร หมู่ที่ ๑๑ ตำบลนาโหนด และครั้งที่ ๓ วัดหนองปราง หมู่ที่ ๔ ตำบลนาท่อม

๒. การรับบริจาคโลหิตและโครงการเยี่ยมผู้สูงอายุจากใจกาชาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งทาง อำเภอเมืองพัทลุงกำหนดในวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

๓. การทอดกฐินอำเภอเมืองพัทลุง ซึ่งทางอำเภอเมืองพัทลุงเป็นเจ้าภาพในการทอดกฐินสามัคคีเพื่อนำเงินบูรณะโรงครัวหลังใหม่ ณ วัดกุฎีกกัฏฐิสังวรณ หมู่ที่ ๗ ตำบลลำปำ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ในวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. โครงการสำคัญของกรมการปกครอง ตามนโยบายของรัฐมนตรีนโยบายการกระทรวงมหาดไทยโดยทาง อำเภอเมืองพัทลุงกำชับในการกิจหลักคือการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้โดยการน้อมนำแนวทางพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ การลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน การจัดระเบียบสังคมในการปราบปรามผู้มีอิทธิพล การบริการประชาชนแบบ One Stop Service การแก้ไขปัญหาหาเสพติดและการกิจสนับสนุนไดแก้น้ำดื่มสะอาดฟรีลดค่าใช้จ่ายของประชาชนใช้พลังงานสะอาดได้แก่การใช้พลังงานไฟฟ้าในระบบโซล่าเซลล์การอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้นักท่องเที่ยวการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากและสนับสนุนการพัฒนาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิและเตรียมความพร้อมของท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุซึ่งเป็นนโยบายของรัฐมนตรีนโยบายการกระทรวงมหาดไทย

๕. การขอรับจัดสรรเงินเป็นค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการอันเนื่องมาจากการประสบภัยที่เกิดจากการใช้รถใช้ถนน โดยทางอำเภอเมืองพัทลุงขอให้ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบเพื่อขอรับการช่วยเหลือจากสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง

๖. สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านการคุ้มครองผู้บริโภคในเรื่องสินค้าอันตรายภัยใกล้ตัว การบริการดูแลผู้สูงอายุและเรื่องสิทธิผู้ค้าประกันเมื่อผู้กู้เบี้ยวหนี้

๗. การจัดกิจกรรมลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งทางอำเภอเมืองพัทลุงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานสถานที่จัดกิจกรรมการลอยกระทงให้ทางอำเภอรับทราบภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. การมอบหมวกกันน็อคในโครงการ “ครอบครัวสุขสันต์” ใส่หมวกกันน็อคกันทุกคน โดยทางศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนอำเภอเมืองพัทลุงดำเนินการจัดทำแผนการส่งมอบหมวกกันน็อคให้กับสถานศึกษาในพื้นที่อำเภอเมืองพัทลุงจำนวน ๓๓ แห่ง ในระหว่างวันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ – วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๙.การรณรงค์สร้างจิตสำนึกและการสร้างเครือข่ายเกี่ยวกับการใช้ทางม้าลาย โดยทางอำเภอเมืองพัทลุง ส่งกำชับการใช้ทางม้าลายโดยเฉพาะโรงเรียนซึ่งในพื้นที่ตำบลเมืองทั้ง ๒ โรงเรียนนั้นดำเนินการอยู่แล้วและหากมี กิจกรรมการรณรงค์ให้รายงานทางอำเภอเมืองพัทลุงให้รับทราบด้วย

๑๐. การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์อุทกภัย โดยทางอำเภอเมืองพัทลุงสั่งให้แต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสถานการณ์อุทกภัยและคลื่นลมในพื้นที่ภาคใต้ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ โดยให้เฝ้าระวังติดตามสถานการณ์และประเมินความเสี่ยงการเกิดอุทกภัยและน้ำท่วมขังในพื้นที่ โดยทางนายอำเภอเมืองพัทลุงสั่งกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับผู้นำฝ่ายท้องที่ดูแลคลองไม่ให้มีสิ่งกีดขวางทางน้ำและให้ติดตามการรายงานพยากรณ์อากาศ

นายก่อเกียรติ อินทสุวรรณ รองนายกเทศมนตรีตำบลเมือง ขอเพิ่มเติมจากการประชุมคณะกรรมการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยจังหวัดพัทลุง เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยทางจังหวัดพัทลุงแจ้งเหตุการณ์ในการก่อการร้ายในประเทศอิสราเอลโดยให้ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดส่องดูแลบุคคลต่างด้าวที่ลักลอบเข้ามาในพื้นที่ โดยเฉพาะบุคคลจากประเทศอินเดียซึ่งอาจจะเป็นผู้ก่อการร้ายจึงให้สอดส่องดูแลบุคคลแปลกหน้าที่เข้ามาในพื้นที่หากสงสัยบุคคลที่พบเห็นดังกล่าวให้แจ้งทางตำรวจให้รับทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้ลงเว็บไซต์สำนักงานเทศบาลแล้วเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

นายชัยวัฒน์ อุสหมรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข การบริการตัดต่อจากโรงพยาบาลโดยการแพทย์แผนไทย และการแพทย์ทางเลือก โดยฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขได้ประสานงานกับโรงพยาบาลโดยการแพทย์แผนไทยและการแพทย์

ทางเลือกซึ่งตอนนี้มีประชาชนผู้สนใจเข้ารับบริการจำนวน ๓๐ รายโดยทางโรงพยาบาลโดยการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกจะมาบริการในวันที่ ๑๕-๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลร่มเมือง

นายชัยวัฒน์ อุตหกรรม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข การตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๖ โดยทางโรงพยาบาลพัทลุงกำหนดการตรวจสุขภาพประจำปีในวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลร่มเมือง

นางสาววิยะดา วิเชียรบุตร เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน สำหรับการตรวจสุขภาพปีนี้มีโปรแกรมการตรวจสุขภาพ(ชุด) ๗๘๐ บาท โดยบริการตรวจเอกซเรย์ทรวงอก ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC) ตรวจปัสสาวะเพื่อดูสภาพไตและทางเดินปัสสาวะ ตรวจน้ำตาลในเลือด ตรวจปริมาณไขมันในเลือดตรวจการทำงานของไต การทำงานของตับและตรวจระดับกรดยูริก

๔.๒ กองการศึกษา

นายจ๋านงค์ ไช้แก้ว ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การเปลี่ยนป้ายชื่อของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโอ้เปลี่ยนเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่มเมืองได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว สำหรับการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ครั้งที่ ๘ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เรียบร้อยแล้วและจะเข้าประชุม ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยได้ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ นายสุพจน์ สุวรรณลิขิต รองนายกเทศมนตรีตำบลร่มเมือง นายจ๋านงค์ ไช้แก้ว ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และนายธวัชชัย หนูชู เรียบร้อยแล้ว

นางธาดารัตน์ สุดฉิม นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สรุปค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีชักพระประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีรายรับทั้งหมด ๘๕,๒๗๐ บาท โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากเทศบาลตำบลอ่างทองจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เทศบาลตำบลนาท่อมจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทเทศบาลตำบลร่มเมืองตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาทและเงินร่วมบริจาคทำบุญ จำนวน ๕,๒๗๐ บาทรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๙,๒๑๒ บาท

นายจ๋านงค์ ไช้แก้ว ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การเตรียมพร้อมในการจัดงานประเพณีโครงการลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖ กำหนดการประชุมการจัดงานดังกล่าวในวันพุธที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนั้นจะมีหลักเกณฑ์อัตราค่าอาหารกลางวันดังนี้นักเรียนจำนวน ๑-๔๐ คนคนละ ๓๖ บาท นักเรียนจำนวน ๔๑-๑๐๐ คน คนละ ๒๗ บาทนักเรียนจำนวน ๑๐๑-๑๒๐ คนคนละ ๒๔ บาทและนักเรียนจำนวน ๑๒๑คนขึ้นไปคนละ ๒๒ บาทโดยได้อุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนวัดนาโอ้ปีปลูกประชาสรรค์ ซึ่งมีนักเรียนทั้งหมด ๑๒๒ คน คนละ ๒๒ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน อุดหนุนโรงเรียนวัดกลาง นักเรียนทั้งหมด ๓๐ คน คนละ ๓๖ บาทจำนวน ๒๐๐ วันและจัดจ้างประกอบอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่มเมืองจำนวน ๔๒ คนคนละ ๒๗ บาทจำนวน ๒๔๕ วันสำหรับการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่มเมือง จำนวน ๒๖๐ วัน สำหรับการบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษานั้นทางกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้ง ๒ โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลร่มเมือง เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อรองรับการจัดสรรเงินอุดหนุนเรียบร้อยแล้ว

๔.๓ กองคลัง รายงานสถานะการเงิน

นางสาวศิริพร โอทอง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ข้อมูลรายรับ รายจ่าย ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายรับจริงจำนวน ๓,๗๘๕,๙๘๒.๔๕บาทรายจ่ายจริงจำนวน ๒,๑๕๖,๕๖๕.๘๒บาท ซึ่งมีส่วนต่างจำนวน๑,๖๒๙,๔๑๖.๖๓ บาท

๔.๔ กองช่าง

นายสุขุมวิทย์ จินลอย ผู้อำนวยการกองช่าง การจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมตอนนี้ดำเนินการเสร็จแล้วจำนวน ๑ โครงการคือโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายโหละธง-โหละจันทร์ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่มเมือง ส่วนโครงการอื่นๆได้แจ้งเรื่องขออนุมัติ จัดจ้างไปยังเจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว

นายสุธรรม ศรีโดน นายช่างโยธาชำนาญงาน ขอเพิ่มเติมในส่วนโครงการก่อสร้างถนนสายเหมืองพลังงานไฟฟ้าหมู่ที่ ๗ และโครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกหมู่ที่ ๓ บ้านหุแร่และ หมู่ที่ ๔บ้านาโอ นั้นอยู่ระหว่างดำเนินการ และอีก ๓ โครงการได้แก่โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ่อนวัว หมู่ที่ ๑ ตำบลร่มเมือง โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายขอยตาเหลี่ยม หมู่ที่ ๑ ตำบลร่มเมืองและโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายขอยนายหนัง หมู่ที่ ๘ ตำบลร่มเมืองได้แจ้งเรื่องขออนุมัติจัดจ้างไปยังเจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว ในส่วนงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นั้นมี ๓ โครงการได้แก่ ๑.โครงการก่อสร้างถนนสายบ่อโพธิ์-หนองขอนและสายขอยประเสริฐ ๒. โครงการขุดลอกสระแม่โอและสายมาบยาง-ยางยายขลุ่ย ๓.โครงการไฟฟ้าโซล่าเซลล์หมู่ที่ ๒ ตำบลร่มเมือง

นางปรีดา สงจันทร์ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ขอเพิ่มเติมจากผู้อำนวยการกองช่าง สำหรับโครงการก่อสร้างจ่ายจากเงินทุนสะสมได้ดำเนินการก่อสร้างไปแล้วจำนวน ๓ โครงการได้แก่ ๑.โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายโหละธง - โหละจันทร์ หมู่ที่ ๕ ตำบลร่มเมือง ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๒ โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเหมืองพลังงานไฟฟ้า หมู่ที่ ๗ ตำบลร่มเมือง กำลังดำเนินการ ๓ โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกสายสะพานโกหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๔ ตำบลร่มเมืองได้ทำสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางอรอุษา อริรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำหรับผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ มีหลักเกณฑ์การประเมินคือผลการประเมินเฉลี่ย ๕ ด้านต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และมีผลการประเมินรายด้านต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ๗๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๖ โดยด้านที่๑ การบริหารจัดการคะแนนเต็ม ๖๐ คะแนนคะแนนที่ได้ ๔๒ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือนายศักดายุทธ นัยกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม ๔๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๔๑ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๑ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือนายวิสาโรจน์ วัฒนหนู นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการและนางอรอุษา อริรัตน์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำหรับ

ด้านที่ ๓ การบริหารการเงินและการคลัง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๗๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือนางสาวศิริพร โอทอง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ด้านที่ ๔ การจัดบริการสาธารณะ คะแนนเต็ม ๒๒๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๗๑ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๓ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบคือนางสาวธัญญภัค ขำนาญธุระกิจ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กองช่าง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและงานสาธารณสุขด้านที่ ๕ ธรรมนูญ คคะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๒๐ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ผู้รับผิดชอบคือนายพดมินท์ อินสุวรรณ เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ รวมคะแนนทั้ง ๕ ด้าน คะแนนเต็ม ๔๕๐ คะแนนคะแนนที่ได้ ๓๔๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๔ สำหรับการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประจำปี ๒๕๖๗ จะรอหนังสือแจ้งตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประจำปี ๒๕๖๗ ต่อไป

สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้นเทศบาลตำบลร่มเมืองมีผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านดีคือมีผลการประเมินในภาพรวมได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไปโดยมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑ ,EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไปซึ่งเป็น ค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งเทศบาลตำบลร่มเมืองมีคะแนนในภาพรวมจำนวน ๘๘.๖๗ คะแนนอยู่ในระดับผลการประเมิน ผ่านดีซึ่งคะแนนลดลงจากปีที่แล้วซึ่งได้คะแนนจำนวน ๙๑.๙๗ คะแนนลดลง ๓.๓ คะแนน ซึ่งประเด็นคำถามที่มีผลการประเมินต่ำได้แก่ ข้อ i๘ คือหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณข้อ i๑๔ และข้อ i๑๕ คือหน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดำเนินการข้อ i๒๑ หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนเป็นระยะและกำกับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้องและข้อ i๒๙ หน่วยงานควรมีแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจนและมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงง่ายและควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางให้ประชาชนได้รับทราบด้วยในส่วนของคุณคะแนน EIT ส่วนที่มีประเด็นข้อคำถามที่มีผลต่อการประเมินที่ต่ำได้แก่ ข้อ e๕ คือหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการในโครงการหรือกิจกรรมต่างๆและข้อ e๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานและมีการเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบด้วยสำหรับ EIT ส่วนที่ ๒ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช) เป็นผู้ประเมินนั้นมีข้อที่ควรปรับปรุงคือข้อ e๑ คือหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านทางช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม ข้อ e๒ หน่วยงานควรวิเคราะห์ภารกิจใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกันและควรกำหนดการบริการช่องทางออนไลน์และเผยแพร่ให้ประชาชนได้รับทราบ ข้อ e๓ หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้กับบุคลากรให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงานและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ข้อ e๖ และ e๗ หน่วยงานควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและ

ข้อ ๔๑๕ หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโดยมุ่งเน้นโครงการหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการในส่วนของผลการประเมินคะแนน OIT นั้น มีข้อการประเมินที่ไม่ได้คะแนนจำนวน ๕ ข้อ ได้แก่ข้อ ๐๒ คือการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน โดยหน่วยงานต้องแสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีข้อ ๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยหน่วยงานต้องแสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๖ การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีโดยหน่วยงานต้องแสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยต้องมีรายละเอียดของการดำเนินงานประกอบด้วย ข้อ ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยหน่วยงานต้องแสดงกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและข้อ ๐๓๙ คือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยหน่วยงานต้องแสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือแสดงข้อกำหนดจริยธรรม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นางปริดา สงจันทร์ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ การตรวจเช็คเกณฑ์การใช้น้ำมันสิ้นเปลืองประจำปี ๒๕๖๖ โดยจะนำรถยนต์ของสำนักงานเทศบาลตำบลร่มเมืองทั้ง ๔ คันเข้ารับการตรวจเช็คเกณฑ์การใช้น้ำมันสิ้นเปลืองในวันพฤหัสบดีที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายสมบุรณ์ บุญวิสูตร นายกเทศมนตรีตำบลร่มเมือง ในการตั้งงบประมาณเกี่ยวกับการปฏิบัติงานนอกเวลา ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายในการปฏิบัติงานไว้ด้วย สำหรับวันนี้ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุม ขอปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๓ น.

(ลงชื่อ) พฤตินันท์ อินสุวรรณ์ ผู้จดยางงานการประชุม
(นายพฤตินันท์ อินสุวรรณ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) อารีย์ สังข์ทอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางอารีย์ สังข์ทอง)
ปลัดเทศบาลตำบลร่มเมือง