



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จัดทำโดย
งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาล

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ/สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๑.๑ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน/การให้บริการ และประชาสัมพันธ์คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานแก่บุคลากร สังกัด ทต.ร่มเมือง	- แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางปฏิบัติงาน/การให้บริการ - ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน/การให้บริการ	- เทศบาลตำบลร่มเมือง มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน/การให้บริการ เพื่อบังคับใช้ในการปฏิบัติหน้าที่งานของบุคลากร	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต. ร่มเมือง
	๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยการจัดประชุมพนักงานเจ้าหน้าที่	- จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	บุคลากรในสังกัด ทต. ร่มเมือง เข้าใจกระบวนการการปฏิบัติงาน ลดข้อผิดพลาด และสามารถแก้ไขปัญหาได้	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต. ร่มเมือง
	๑.๓ การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการ ของหน่วยงาน - เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	- มีช่องทางให้ประชาชนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของ ทต. ร่มเมือง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด เทศบาลตำบลร่มเมือง
๒.การให้บริการ และระบบ E-Service	๒.๑ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ E-Service ๒.๒ จัดทำช่องทางการติดต่อสอบถามลักษณะสื่อสารสองทาง และพัฒนาระบบการให้บริการแก่ประชาชน ๒.๓ เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	- เพิ่มช่องทางการติดต่อสอบถามสองทาง ผ่านเว็บไซต์/Facebook ของเทศบาลตำบลร่มเมือง - สำนักปลัดเทศบาล จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ E-Service	- เทศบาลมีคู่มือการใช้งานระบบ E-Service - ประชาชนมีช่องทางติดต่อ เทศบาลตำบล จองถนนเพิ่มขึ้น ผ่านเว็บไซต์/Facebook	สำนักปลัดเทศบาล

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ/สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๓.๑ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์/Facebook ๓.๒ พัฒนาเพิ่มศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์	- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่อบรมเพิ่มทักษะด้านการประชาสัมพันธ์ - ติดตามความก้าวหน้า ของการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ - เน้นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/การดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเมืองที่เป็นปัจจุบัน 	- เทศบาลตำบลร่มเมือง มีการประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	ทุกส่วนราชการ ในสังกัด ทต.ร่มเมือง
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๔.๑ ปรับปรุงคู่มือ/หลักเกณฑ์ การดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์/เงื่อนไข การดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	เทศบาลตำบลร่มเมือง มีคู่มือการดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัดเทศบาล/กองคลัง
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๕.๑ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง - เสนอมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้นายกเทศมนตรีพิจารณาลงนามและประกาศบังคับใช้	เทศบาลตำบลร่มเมือง ประกาศใช้ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	กองคลัง

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ/สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๖.๑ ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานในการประชุมพนักงานเทศบาล	พนักงานเทศบาล รับรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๗.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่มเมือง ๗.๒ ดำเนินการป้องกันการทุจริตในองค์กร ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลร่มเมือง	- ประชุมคณะทำงานคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจอมทอง เพื่อกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในองค์กร - ดำเนินโครงการ/มาตรการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และรายงานผล 	- เทศบาลตำบลร่มเมืองดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	สำนักปลัดเทศบาล

ภาคผนวก

ตามคำสั่งแต่งตั้งของเทศบาลตำบลร่มเมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลวังเมือง

ที่ พท.๕๕๖๐๔.๖/๐

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังเมือง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวังเมือง

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมิได้มุ่งเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมได้รับทราบถึงคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

เทศบาลตำบลวังเมือง เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวังเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)  (นางสาวอติชา ชัยนาท)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักงาน ปลัดเทศบาล

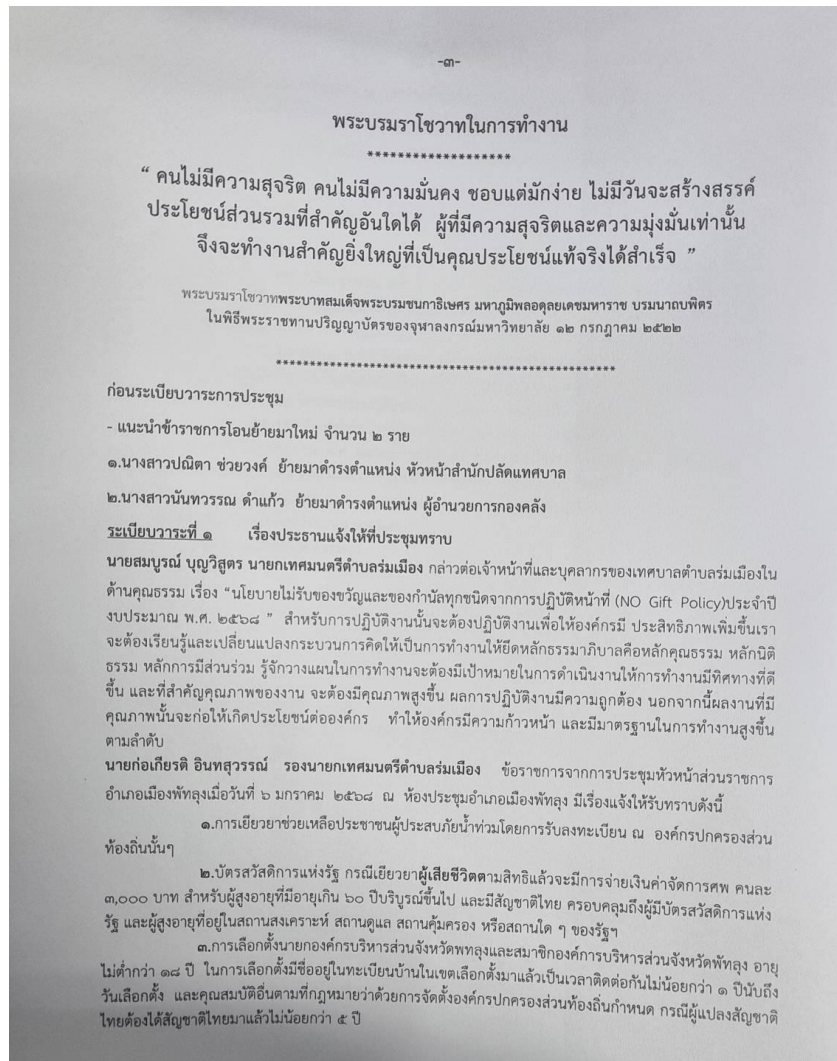
-เพื่อไปปฏิบัติ/ส่ง/แจ้ง/ทราบ/ทราบ/เพื่อส่งมอบ/มอบ/แจ้ง/ทราบ/ความ

(ลงชื่อ)  (นางสาวอติชา ชัยนาท)

หัวหน้าสำนักงาน ปลัด

วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาพคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมร่วมประชุมหารือ กำหนดแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔





จัดประชุมประจำเดือน หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานส่วนตำบล
โดยมีปลัดเทศบาลตำบลร่มเมืองให้ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม

